

## INDIVIDUALIAI SU MOKYTOJU SUTARIAMOS VEIKLOS (0-400 VAL.)

Mokytojo vardas, pavardė, dalykas

Eil. Nr.	<b>1. Bendradarbiavimo veiklos, skirtos progimnazijos veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam progimnazijos mikroklimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, progimnazijoje ugdomų mokinių saugumui užtikrinti</b>			
	Veiklos sritis	Mokytojo atliekama konkreti veikla	Metinių valandų skaičius	Pastabos
1.1.	Dalyvavimas, vadovavimas nuolatinėms darbo grupėms ar komisijoms, jų veiklos koordinavimas, administravimas, protokolavimas	Ugdymo plano rengimo grupė	3	Dalyvaus metodinių grupių pirmininkai
		Progimnazijos metinės veiklos plano rengimo grupė	5	
		Atestacinė komisija. Nariai/sekretorius	4/8	
		Dalyvavimas OPKUS grupių mokymuose. Lyderiai/grupių nariai	15/8	
		Vaiko gerovės komisijos sekretorius	15	
		Priėmimo į progimnaziją komisijos posėdžių protokolavimas	2	
		Turto inventorizavimo komisijos nariai	2	
1.2.	Dalyvavimas progimnazijos savivaldos veikloje, veiklos protokolavimas	Progimnazijos taryba/Vadovavimas /dalyvavimas/sekretorius	25/15/6	
		Mokytojų tarybos posėdžių ir susirinkimų sekretorius	12	
		Vadovavimas metodinei grupei	15-40	Priklausomai nuo grupės narių skaičiaus (nuo 4 iki 20 narių)
		Vadovavimas metodinei tarybai	50	

		Metodinės tarybos, metodinių grupių sekretorius	5	
		Progimnazijos veiklos įsivertinimo grupė. Pažangos anketos pildymas. Vadovavimas/dalyvavimas	25/15	
1.3.	IKT technologijų taikymas organizuojant ugdymo procesą bei viešinant progimnazijos veiklą	Progimnazijos elektroninio dienyno administravimas	70	
		Progimnazijos elektroninės svetainės administravimas/kalbos tvarkymas, vertimas	60/40	
		El. registracijos atvirų durų dienoms administravimas	10	
<b>2. Progimnazijos ugdymo turinio formavimo veiklos</b>				
2.1.	Kultūros paso įgyvendinimo administravimas	1-4 kl.	50	Valandas rekomenduojama skirti vienam žmogui
		5-8 kl.	50	
2.2.	<b>Nauju</b> dalyko kurso ar modulio programų rengimas progimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti	<i>Įrašyti mokomojo dalyko individualios programos ar modulio pavadinimą</i>	5	Kai tarifikuojamos valandos moduliui, integruotam dalykų mokymui ar kt.
2.3.	Miesto projektų, organizavimas/dalyvavimas ir pristatymas progimnazijos bendruomenei	<i>Įrašyti projekto pavadinimą</i>	20/10	Ilgalaikis (ne mažiau kaip vieneri metai)
			10/5	Trumpalaikis
2.4.	Šalies, tarptautinių projektų organizavimas/dalyvavimas ir pristatymas progimnazijos bendruomenei	<i>Įrašyti projekto pavadinimą</i>	200/100	Ilgalaikis (ne mažiau kaip vieneri metai)
			20/10	Trumpalaikis
2.5.	IKT taikymo ugdymo turinyje, skaitmeninio ugdymo turinio	Skaitmeninių ugdymo priemonių kūrimas ir <b>sisteminas dalijimasis</b> su	20	

	kūrimo veiklų koordinavimas	kolegomis. Dalyko skaitmeninių priemonių banko kūrimas		
		Pateikčių darbui su išmaniaja lenta kūrimas, <b>sisteminas darbas, dalijimasis</b> su kolegomis	20	
		IKT diegimas 4 klasėse, ruošiantis NMPP	150	
2.6.	Mokymosi aplinkų, edukacinių erdvių kūrimas, specializuotų kabinetų ir jų įrangos priežiūra	Pradinių klasių gamtos mokslų laboratorijos įrangos priežiūra	70	
		Technologijų kab. įrangos priežiūra	18	Kiekvienam mokytojui
		Fizinio ugdymo priemonių priežiūra	10	Vienam mokytojui
		Parodų, naujų informatyvių stendų progimnazijos bendruomenei rengimas I ar II aukšto vestibuliuose <i>Irašyti projekto (stendo) pavadinimą</i>	viena paroda ar vienas stendas – 4 val.	Kai parodą ar stendą rengia vienas mokytojas
<b>3. Konsultavimo ir patirties sklaidos veiklos</b>				
3.1.	Mentorystė pradedančiajam pedagogui (klasės vadovui)	<i>Irašyti mokytojo pavardę</i>	36	
3.2.	KPŠKC ar kitų suaugusiųjų mokymo institucijų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas (jei negaunamas honoraras)	<i>Irašyti programos pavadinimą</i>	10	
3.3.	Dalyvavimas miesto mokytojų metodinių būrelių <b>tarybos</b> veikloje	<i>Irašyti metodinio būrelio pavadinimą</i>	10	Pagal patvirtintą PŠKC sąrašą

4. Vertinimo ir ekspertavimo veiklos				
4.1.	Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo darbų vertinimas	2 kl. matematika, gimtoji kalba (vertina 1-2 klasių mokytojai)	6	Valandos skiriamos kiekvienam vertintojui
<i>P.s. Už brandos egzaminų vykdymą, kai jie vyksta ne mokytojų darbo metu, moka NEC</i>				
5. Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos edukacinės ir ugdomosios veiklos				
5.1.	Edukacinių renginių, išvykų, karjeros ugdymo renginių organizavimas <b><u>ne pamokų metu,</u></b> įgyvendinant progimnazijos prioritetus ir veiklos tikslus <b><u>(ne klasių vadovams)</u></b>	<i>Įrašyti renginių pavadinimus</i>	1 renginys ar išvyka – 2 val.	
5.2.	Pamokų <b>organizavimas</b> miesto muziejuose, parodų salėse, bibliotekose ir kt., <b>įgyvendinant ilgalaikį dalyko planą (ne patirtinio ugdymo ir Kultūros paso vykdymas)</b>	<i>Įrašyti klasę, pamokos temą ir numatomą edukacinę aplinką</i>	1 pamoka – 1 val. Max 10 val. per metus	Edukacinių aplinkų keitimas turi atsispindėti ilgalaikiam plane
5.3.	Progimnazijos mokinių konkursų (ne olimpiadų), varžybų organizavimas, užduočių rengimas, vertinimas	<i>Įrašyti konkurso pavadinimą</i>	5-10	
5.4.	Kitų ugdymo įstaigų organizuojamų konkursų I turo organizavimas progimnazijoje, užduočių	<i>Įrašyti konkurso pavadinimą</i>	5-10	Sprendimą dėl užduočių rengėjų ir vertintojų priima metodinės grupės

	rengimas, vertinimas			
5.5.	I turo olimpiadų organizavimas progimnazijoje, užduočių rengimas, vertinimas	<i>Įrašyti olimpiados pavadinimą</i>	5-10	Sprendimą dėl užduočių rengėjų ir vertintojų priima metodinės grupės
	II turo olimpiadų organizavimas progimnazijoje, užduočių rengimas, vertinimas	<i>Įrašyti olimpiados pavadinimą</i>	15	
5.6.	Mokinių rengimas olimpiadoms, konkursams, varžyboms, parodoms ir pan. (jei tam neskirta konsultacijų gabių mokinių ugdymui)	<i>Įrašyti, kokiam konkursui ar olimpiadai bus rengiamasi</i>	5-20	Kiekvienam konkursui ar olimpiadai bus (priklausomai nuo mokinių skaičiaus)
5.7.	Dalyvavimas su mokiniais miesto sporto varžybose	<i>Parašyti varžybų pavadinimus 3-4 kl. 5-8 kl.</i>	vienerios varžybos - 2 val.	
5.8.	Miesto, šalies, tarptautinių renginių (išskyrus projektų), konkursų organizavimas/ dalyvavimas, reprezentuojant progimnaziją	<i>Įrašyti renginio pavadinimą</i>	Iki 200	
5.9.	Kryptingo meninio ugdymo (teatro) programos įgyvendinimas	Teatro programos integravimas į kitus dalykus	35	Teatro klasių mokytojams
<b>6. Bendradarbiavimo su progimnazijos partneriais veiklos, apimančios bendrų projektų, renginių organizavimą ir jų įgyvendinimą progimnazijoje ir už jos ribų.</b>				
6.1.	Bendros veiklos su socialiniais partneriais	<i>Įvardyti bendras veiklas</i>	Iki 10 val.	Nekartoti kituose punktuose įvardintų veiklų

6.2.	Būsimųjų pirmokų pažintinių pamokėlių organizavimas, susirinkimas su tėvais, globėjais, rūpintojais		10-20	4 kl. mokytojai. Priklausomai nuo veiklos pobūdžio
------	---	--	-------	--

**Pastabos:**

1. Įvardintos veiklos mokytojui privalomos, jei yra skirtos direktoriaus įsakymu.
2. Kitos veiklos pasirenkamos mokytojo nuožiūra arba suderinus su savo dalyko metodinės grupės pirmininku (5.4, 5.5 papunkčiai).
3. Valandos skiriamos progimnazijos vadovui individualiai su mokytojų aptariant **jo vykdomu veiklu pridėtine verte progimnazijai**, nustatant mokytojo krūvio sandarą.

## KLAIPĖDOS MAKSIMO GORKIO PROGIMNAZIJA

### PROFESINĖS VEIKLOS ATASKAITA

202\_-202\_ m. m.

Mokomasis dalykas (pareigybė) \_\_\_\_\_

Dirbu šiose klasėse (grupėse) \_\_\_\_\_

Auklėjamoji klasė \_\_\_\_\_ Mokinių skaičius \_\_\_\_\_

1. Sulygtos veiklos progimnazijos bendruomenei  
Skirta valandų sulygtoms veikloms \_\_\_\_\_

Veiklos (rašyti punktų pavadinimus)	Sulygtos metinės valandos	Igyvendintos veiklos	Panaudota val.
		Iš viso panaudota val.	

2. Profesinis tobulėjimas, privalomos veiklos progimnazijos bendruomenei (102 val. pilnam etatui)

Skirta valandų \_\_\_\_\_

	Konkrečios planuotos veiklos	Metinės valandos	Igyvendintos veiklos	Val. sk.
Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, konsultavimas ir bendradarbiavimas su jais dėl mokinių ugdymo(si) ir mokymosi pažangos ir pasiekimų	<ul style="list-style-type: none"> <li>• atvirų durų diena (nuo 17 iki 20)</li> <li>• tėvų informavimas apie mokinių ugdymosi sėkmes, problemas ir kt.</li> </ul>	3  20		
Bendradarbiavimas su progimnazijos darbuotojais mokinių ugdymo klausimais	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dalyvavimas posėdžiuose</li> <li>• Dalyvavimas klasių srautų susirinkimuose ar klasių tėvų susirinkimuose (mokytojams)</li> </ul>	1 kartas - 3 val.		
Kvalifikacijos tobulinimas ( <i>profesinis tobulėjimas</i> ):				
dalyvavimas įstaigos, kaip besimokančios bendruomenės, ir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ugdomųjų veiklų (pamokų) stebėjimas ir aptarimas:</li> </ul>			

tarpinstitucinio bendradarbiavimo veiklose	-1 vedama atvira pamoka -1 stebima kolegos pamoka • dalinimasis patirtimi dalykinėse (metodinėse) grupėse: - dalyvavimas metodinės grupės posėdžiuose (valandos neskiriamos grupių pirmininkams) - pranešimas metodinėje grupėje • savo profesinės veiklos įsivertinimas • studentų praktika	1  1 kartas-1,5  2  3		
dalyvavimas neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose	• kvalifikacijos tobulinimas seminaruose, konferencijose, projektuose ir pan.; • pranešimas miesto ar respublikinėje konferencijoje	30 (5 d. po 6 val.)  5		
bendrujų ir specialiųjų kompetencijų gilinimas savišvietos būdu		10		
mokytojų veiklą reglamentuojančių dokumentų analizė		3		
			Iš viso	

### 3. Nesulygtos, papildomai atliktos veiklos

Renginio pavadinimas	Laiko sąnaudos (val.)

Mokytojo vardas, pavardė, parašas \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_